

# 학교법인 한문화학원

## 2015년도 6차 이사회 회의록

구분	이 사	감사
임원정수	8 인	2 인
재적임원	8 인	2 인
현.서.이.그.우	6 인	0 인

1. 일시 : 2015년 12월 29일 ( 화 ) 오후 5시

(회의소집 통보일 : 2015년 12월 14일)

2. 장소 : 강남구 압구정로 32길 11(신사동 613-5) 캐럴라인타워 6층 회의실

3. 참석 임원

- 이 사 (6인) : 권원기 이사장, 김세곤, 이갑성, 변동호, 이명천, 김현욱 이사

4. 안건

(1) 2016회계연도법인 예산에 관한 사항

대학 교원 임용에 관한 사항

법인 및 학교운영에 관한 중요사항

5. 회의 진행 내용

이사장 권원기는 재적이사 과반수의 참석으로 의사 정족수를 충족하였음을 알리고 개회를 선언하다.

의 장 : 안녕하세요? 2015년 한 해가 저물어 갑니다. 올해 못 다 한 일들 마무리 잘 하시고 새해에 하고자 하시는 일 다 잘되시길 바랍니다. 아

대표 간서명

이사

霞? >

이사

6 |

'간A/1

이사

편妃一

올려 학교법인과 양 대학도 더욱 발전할 새 해를 위해 올 한해 마무리 잘 해주  
시기 바랍니다. 오늘 이사회는 2016회계연도 법인 예산에 관한 사항 대학 교  
원 임용에 관한 사항을 심의 의결하기 위하여 소집되었습니다. 여러 이사님들  
고견을 당부 드리겠습니다.

< 전차 회의록에 대한 보고 >

의장은 전차 회의록이 합법적이고 적절하게 작성된 것으로 대표 간서명자에 의  
하여 확인되었음을 법인사무국장으로 하여금 보고하도록 하다.

(법인사무국장은 전차 회의록을 낭독하U.)

법인사무국장으로부터 보고를 들으신 바와 같이 전차 회의록  
합법적이고도 적절하게 작성되었으므로 접수해도 되겠습니까?

이 사 회의록에 어떠한 상이한 점과 문제] | 없다고 판단되므로  
차 회의록을 접수하자고 하다.

그럼, 전차 회의록은 수정 없이 접수되었음을 선포합니다.

제1호 안건 : 2016회계연도 법인 예산에 관한 사항

의 제1호 안건을 상정하고 법인사무국장으로 하여금 설명하도록  
하다.

법인 사무국장 2016회계연도 법인 예산에 관한 자료를 배부하고 수입과 지  
출 부분으로 구분하여 설명하다. (관련 자료를 배부하다.)

법인 예산 총액은 582백만원이 고 , 수입 582백만원 은 교육외수입으로 주된 내용  
건물임대료, 배당금, 예금이자수입입니다. 지출 내역은 보수 132백만원, 관  
리운영비 78백만원 , 교육외비용 60백만원 , 예비비 1백 만 원, 고정부채상환 311  
백만원입니다.

대표 간서명

이사

聞

이사

G

대표 간서명

이사

니厚요

장 : 본 안건에 대해 심의를 요청하다.

세 곤 : 2016회계연도 법인 예산에 대한 설명을 잘 들었습니다. 예산이 적정 규모로 잘 편성되었다고 판단됩니다. 원안대로 의결했으면 합니다.

호 : 원안대로 의결하자는 데에 대하여 동의합니다.

이 : 재청합니다.

의 장 : 2016회계연도 법인 예산을 원안대로 의결하자는 제안에 대하여 동의와 재청이 있으므로 본 안건에 대한 의결을 하도록 하겠습니다. 다른 의견이 있으십니까?

이 사 : 다른 의견이 없음을 말하다.

의 장 : 본 안건의 의결을 위해 찬성여부를 하 문도록 하겠습니다. 찬성시는 분은 거수로 의사를 표해 주시기 바랍니다. (참석이사 전원이 찬성의사를 거수로 표하다.)

의 장 . 참석이사 전원 찬성으로 제1호 안건은 원안대로 의결되었음을 선포합니다.

제2호 안건 : 대학 교원 임용에 관한 사항

의 장 : 다음은 제2호 안건인 대학 교원 임용에 관한 사항입니다 인사무국장으로부터 상세한 설명을 듣도록 하겠습니다.

법인사무국장 이번 교원 임용은 신규 및 재임용입니다, 국제뇌교육종합대학원대학교 신규임용 교원 1명과 재임용 교원 6명, 글로벌사이버대학교 재임용 교원 7명입니다. (교원 임용 관련 설명 자료를 배부하다.) 상세한 내용은 배부해드린 교원 임용 관련 자료를 참조해주시기 바랍니다.

---

대표 간서명

이사

紅 旆

이사

02

캡 Ir1

이사

02

평 危

---

의 장 : 양 대학 교원 임용에 관해 상세한 설명을 들었습니다. 님 이사 들께서는 심의하신 후 고견을 부탁드립니다.

이 명 천 : 교원 임용에 관한 상세한 설명과 배부된 자료를 잘 보았습니다. 이번 신규 및 재임용 교원에 대한 평가가 적정하게 이루어졌고, 평가 결과 또한 **0**의가 없으며, 관련 규정상의 요건을 충족하고 있으므로 원안대로 의결 할 것을 동의합니다.

옥 : 이명천 이사님의 동의에 재청합니다.

의 장 : 제2호 안건 교원 임용에 관한 사항에 대하여 동의와 재청이 있으므로 본 안건에 대한 의결을 하도록 하겠습니다. 다른 의견이 있으십니까?

이 사 다른 의견이 없음을 말하다.

의 장 : 본 안건의 의결을 위해 찬성여부를 묻도록 하겠습니다. 찬성 하시 는 분은 거수로 의사를 표해 주시기 바랍니다.

(참석 이사 전원이 찬성의사를 거수로 표하다.)

의 장 : 참석이사 전원 찬성으로 제2호 **0E** 교원 임용에 관한 사항은 원안대로 의결되었음을 선포합니다.

< 심 의 · 의 결 내 용 >

대 하 여 - C	학 과 · 전 공	71 신임교수	성 명	임 용 기 간
국제뇌교육 종합대학원 대학교	뇌교육학과	개체 신임교수	연 0 0	2016.03.01. ~ 2018.02.28. (2년)
	뇌교육학과	부교수	신 0 0	2016.03.01. ~ 2020.02.29. (4년)
	뇌교육학과	부교수	권 0 0	2016.03.01. ~ 2020.02.29. (4년)
	뇌교육학과	조교수	심 0 0	2016.03.01. ~ 2019.02.28. (3년)

대표 간서명



국제뇌교육 진흥대학 대학	뇌교육학과	조교수	오 0 0	2016.03.01. ~ 2019. 02.28. (3년)
	뇌교육학과	조교수	신 0 0	2016.03.01. ~ 2018.02.28. (2년)
	국학과	부교수	조 0 0	2016. 03. 01. ~ 2020. 02. 29. (4년)
글로벌사이 버대학교	비즈니스전공	부교수	최 0 0	2016. 03. 01. ~ 2020.02.29. (4년)
	뇌교육전공	조교수	이 0 0	2016.03.26. ~ 2019.03.25. (3년)
	문화콘텐츠기획전공	조교수	손 0 0	2016. 03. 01. ~ 2019.02.28. (3년)
	사회복지전공	조교수	오 0 0	2016. 03. 01. ~ 2019. 02. 28. (3년)
	마케팅전공	조교수	유 0 0	2016. 03. 01. ~ 2019. 02. 28. (3년)
	영어전공	조교수	윤 0 0	2016. 03. 01. ~ 2019. 02. 28. (3년)
	뇌교육전공	조교수	오 0 0	2016. 03. 01. ~ 2019. 02. 28. (3년)

제 3호 안건 : 법인 및 학교운영에 관한 중요 사항

의 장 : 제3호 안건은 법인 및 학교운영에 관한 중요 사항입니다. 종  
으신 의견이 있으시면 말씀해 주시기 바랍니다.

이 사 일 동 : 다른 의견이 없음을 말하다.

의 장 : 다른 안건이 없으므로 본 이사회를 마무리 하겠습니다. 간서  
명은 이갑성, 변동호, 이명천 0 | 사 님이 대표로 하시는 것이 좋을 것 같습니다.

대표 간서명

이사 

이사 

이사 

이 사 일 동 : 모두가 찬성하다.

의 장 : 간서명은 이갑성, 변동호, 이명천 이사님이 대표로 해주시겠  
습니다. 이상으로 이사회를 폐회하도록 하겠습니다. (회의 종료시간 오후 6  
시 00분)

위의 사항을 명확하게 하기 위해 본 회의록을 작성하고 의장과 출석한 이사가 다  
음과 같이 서명하다.

2015년 12월 29일

학교법인 한문화학원

의 장 : 이 사 장 권 원 기

이 사 : 이 갑 성

이 사 : 이 갑 성

이 사 : 이 명 천

이 사 : 이 명 천

이 사 : 이 명 천

이 사 : 김 세 곤

이 사 : 김 세 곤

이 사 : 변 동 호

이 사 : 변 동 호

이 사 : 김 현 옥

이 사 : 김 현 옥

대표 간서명

이 사

( [문] )

이 사

이 사 김 임

이 사

이 사 기 巧 1 之